



**CAIXA DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DA UNIVERSIDADE/CASUFES  
POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

<b>1. Controladora dos Dados .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Proteção da sua Privacidade e seus Dados Pessoais .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Definições Importantes.....</b>	<b>2</b>
<b>4. Tratamento dos Dados .....</b>	<b>3</b>
<b>5. Quais são seus direitos em relação à proteção de dados pessoais e privacidade? .....</b>	<b>3</b>
<b>6. Quais informações são tratadas pela Controladora e para quais finalidades?.....</b>	<b>4</b>
6.1 Dados de associados.....	4
6.2 Dados de candidatos e colaboradores.....	5
6.3 Dados de parceiros de negócios.....	6
6.4 Dados de fornecedores/prestadores de serviço .....	6
<b>7. Compartilhamento dos Dados Pessoais.....</b>	<b>7</b>
7.1 Do Compartilhamento com a Casufes Saúde Administradora de Benefícios .....	7
<b>8. Cookies .....</b>	<b>7</b>
<b>9. Transferência Internacional de Dados .....</b>	<b>8</b>
<b>10. Segurança da Informação.....</b>	<b>8</b>
<b>11. Descartes e Retenção dos Dados Pessoais.....</b>	<b>8</b>
<b>12. Canal de Atendimento.....</b>	<b>8</b>
<b>13. Atualização da Política .....</b>	<b>8</b>

Apêndice ***Relação de Trabalho e Privacidade e Proteção de Dados Pessoais***

Apêndice ***Termo de Confidencialidade***

Apêndice ***Política de Cookies***



## 1. Controladora dos Dados

**CAIXA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DA UNIVERSIDADE** - pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.402.002.0001-32, com sede no endereço Av. Fernando Ferrari, n. 1080, Torre Norte, Sala 402, Mata da Praia, Vitória/ES, CEP: 29066-380.

## 2. Proteção da sua Privacidade e seus Dados Pessoais

A presente Política explica como a Controladora CAIXA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DA UNIVERSIDADE, mantenedora da CASUFES SAÚDE, trata os dados pessoais vinculados aos seus serviços enquanto associação de assistência à saúde.

Esta Política se aplica quando você utiliza os nossos serviços que envolvem coleta de dados *online* e *offline*, incluindo os dados pessoais que são coletados por meio de nossos serviços e canais, incluindo e-mail, telefone, WhatsApp, site e atendimento presencial.

A Controladora está empenhada em proteger a sua privacidade e garantir que seus dados serão tratados de acordo com a legislação e com as melhores práticas de mercado.

Quaisquer dados pessoais que tratamos são relevantes e limitados apenas ao necessário.

## 3. Definições Importantes

Para você entender melhor a proteção que aplicamos aos seus dados pessoais, os limites do nosso uso e seus direitos, abaixo estão alguns conceitos importantes:

- a) **Titular** - Pessoa natural, ou seja, você é o titular dos seus dados pessoais.
- b) **Beneficiário** - Os titulares e seus dependentes são considerados beneficiários.
- c) **Dado pessoal** - Informação identificada ou identificável sobre um titular. São exemplos de dados pessoais o seu nome, nº CPF, nº RG, endereço e IP do computador.
- d) **Dado pessoal sensível** - Dados pessoais que revelam origem racial ou étnica, opiniões políticas, crenças religiosas ou filosóficas, filiação a sindicatos, dados genéticos e biométricos com o objetivo de identificar exclusivamente uma pessoa natural, dados relativos à saúde ou dados relativos à vida sexual ou orientação sexual de uma pessoa.
- e) **Dado anonimizado** - Informação que não identifica ou leva à identificação de uma pessoa, considerando o uso de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento.
- f) **Controlador** - Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.



- g) **Operador** - Pessoa responsável por realizar tratamento de dados mediante orientações lícitas de um Controlador.
- h) **Tratamento** - Qualquer operação que seja realizada com dados pessoais, o que pode incluir coleta, acesso, análise, transferência, armazenamento, anonimização, etc.

#### **4. Tratamento dos Dados**

A seguir, destacamos as diretrizes que orientam a forma como a Controladora trata seus dados pessoais:

- a) Todo tratamento de dados pessoais será realizado de acordo com essa Política, com a legislação aplicável e para cumprir as finalidades aqui especificadas;
- b) Uma vez coletados, os seus dados não serão vendidos, alugados e nem mesmo divulgados de forma diferente do que indicamos nessa Política;
- c) Os seus dados não serão transmitidos a terceiros ou usados para finalidades diferentes daquelas para as quais foram coletados, exceto mediante determinação legal ou judicial;
- d) Quando algum dado pessoal deixar de ser necessário e não tivermos a obrigação legal de armazená-lo, iremos excluí-lo, destruí-lo ou anonimizá-lo;
- e) Nossa intenção é tratar a menor quantidade possível de dados pessoais e, portanto, somente iremos coletar os dados que forem necessários para atender às finalidades aqui descritas.

#### **5. Quais são seus direitos em relação à proteção de dados pessoais e privacidade?**

O Artigo 18 da Lei 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados) estabelece os direitos que você, como titular desses dados, poderá exercer. Veja abaixo:

- a) Confirmação da existência e tratamento de seus dados pessoais;
- b) Acesso aos seus dados pessoais;
- c) Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- d) Anonimização, bloqueio ou eliminação dos dados pessoais que forem desnecessários, excessivos ou que estejam sendo tratados em desconformidade com a lei;



- e) Obtenção de informações acerca da forma de tratamento dos seus dados pessoais;
- f) Eliminação de seus dados pessoais, que tenham sido tratados a partir de consentimento dado por você anteriormente;
- g) Informação das entidades públicas e privadas com as quais a CASUFES realizou o compartilhamento de dados;
- h) Possibilidade de não fornecer consentimento para o tratamento dos seus dados e ser informado das consequências dessa recusa;
- i) Revogação do consentimento a qualquer tempo;
- j) Solicitação da portabilidade de seus dados, em formato a ser determinado pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”).

**Atenção:** Em alguns casos, pode ocorrer de não podermos atender o seu pedido de eliminação de dados, como por exemplo:

- a) Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelas Controladora;
- b) Existência de algum contrato que esteja válido e com eficácia;
- c) Caso a lei determine prazos mínimos para a retenção dos dados;
- d) Caso haja a obrigação de exercício regular de direito em processos judiciais, administrativos ou arbitrais.

## **6. Quais informações são tratadas pela Controladora e para quais finalidades?**

Diferentes tipos de dados pessoais serão coletados e tratados se você for candidato a associado, familiar/dependente de associado, parceiro de negócios, consumidor, fornecedor ou prestador de serviço.

### **6.1 Dados de associados**

São tratados os seguintes dados pessoais: nome completo, endereço residencial, data de nascimento, nº CPF, telefone, e-mail, certidão de nascimento, certidão de casamento, filiação sindical, vínculo jurídico com as entidades parceiras da Controladora para cumprimento de obrigação legal, nos termos do artigo 11, II, a, da Lei Geral de Proteção de Dados.

Os dados pessoais coletados são tratados para as seguintes finalidades:

- a) Efetuar o cadastro de associado na plataforma da Controladora;
- b) Responder a eventuais dúvidas e solicitações do associado;
- c) Manter atualizado os cadastros dos associados para fins de contato por telefone, e-mail, SMS, mala direta ou por outros meios de comunicação;



- d) Realizar a movimentação cadastral, inclusões, alterações e atualização das informações com nossos parceiros e prestadores de serviços;
- e) Efetivar acordos de negociações comerciais com prestadores e parceiros;
- f) Envio de comunicados pela Controladora via e-mail marketing e mídias digitais;
- g) Efetuar melhorias dos produtos e serviços da Controladora;
- h) Atender a solicitações de autoridades competentes, por meio de ordem judicial;
- i) Para outras finalidades para as quais fornecemos um aviso específico no momento da coleta, ou de outro modo, conforme autorizado ou exigido por lei.

#### **6.1.1. Dados de menores de idade dependentes dos associados**

A Controladora pode realizar o tratamento de dados pessoais de menores de idade (pessoas com idade inferior a 18 anos), como **dados cadastrais**: nome, CPF, documento de identidade, sexo, endereço e certidão de nascimento, nos casos de dependentes, para cumprimento de obrigação legal, nos termos do artigo 11, II, a, da Lei Geral de Proteção de Dados.

Os dados pessoais mencionados nos itens 6.1 e 6.1.1 são coletados voluntariamente, no momento dos atendimentos realizados de maneira presencial, online ou por telefone.

#### **6.2 Dados de candidatos e colaboradores**

No caso de candidatar-se a uma vaga de emprego ou de estágio na Controladora, coletamos determinados dados pessoais para subsidiar o processo de recrutamento e seleção, tais como: nome, e-mail, telefone, cidade onde reside, histórico acadêmico, experiências profissionais e se é PcD (pessoa com deficiência) para políticas de inclusão e cumprimento de obrigação legal.

Já no caso de colaboradores, a Controladora coleta os dados pessoais necessários do titular e de seus dependentes legais para a execução do contrato de trabalho firmado e do cumprimento das obrigações legais.

No Apêndice ***Relação de Trabalho e Privacidade e Proteção de Dados Pessoais***, há a descrição detalhada sobre o tratamento dos dados pessoais.

Em casos de atividades de tratamento não vinculadas ao contrato de trabalho, o tratamento dos dados pessoais de colaboradores ocorrerá mediante o fornecimento de consentimento do titular dos dados.

Sem prejuízo de quaisquer acordos contratuais existentes entre as Partes, tratará o Colaborador e ex-colaborador como CONFIDENCIAIS os dados pessoais envolvidos no tratamento dos dados pessoais.



No Apêndice **Termo de Confidencialidade**, há a descrição detalhada sobre a confidencialidade dos dados pessoais tratados pela empresa.

#### **6.2.1 Os dados pessoais acima mencionados são coletados da seguinte forma:**

- a) Através de recrutamento realizado diretamente pela Controladora, por meio do e-mail [rh@casufes.org.br](mailto:rh@casufes.org.br), por plataforma ou empresa especializada em processo de seleção e recrutamento.
- b) Fornecidos diretamente pelo colaborador ao Setor de Departamento Pessoal ou similar.

#### **6.3 Dados de parceiros de negócios**

Dados pessoais de parceiros de negócios como nome, e-mail, telefone, cargo/função, endereço e informações financeiras são necessários para:

- a) Analisar pessoas e monitorar operações, com foco em prevenção de atividades ilícitas;
- b) Cumprir obrigações legais e regulatórias;
- c) Possibilitar comunicação quando necessário para fins comerciais e informações que possam ser de interesse;
- d) Garantir a celebração e atender aos pré-requisitos de celebração de um contrato;
- e) Para outras finalidades para as quais fornecemos um aviso específico no momento da coleta, ou de outro modo, conforme autorizado ou exigido por lei.

Os dados pessoais acima mencionados são fornecidos diretamente pelo parceiro de negócio ao setor financeiro.

#### **6.4 Dados de fornecedores/prestadores de serviço**

Dados de fornecedores como nome, nº CPF, nº CNPJ, RG, e-mail, profissão, endereço, informações de contato, empregatícias e financeiras são necessários para:

- a) Cadastrar fornecedores e terceiros;
- b) Receber e analisar propostas;
- c) Assinatura de Contratos;
- d) Cadastrar e realizar pagamentos;
- e) Realizar auditorias;
- f) Possibilitar comunicação quando necessário;
- g) Analisar pessoas e monitorar operações, com foco em prevenção de atividades ilícitas;
- h) Garantir a celebração e atender aos pré-requisitos de celebração de um contrato;
- i) Para outras finalidades para as quais fornecemos um aviso específico no momento da coleta, ou de outro modo, conforme autorizado ou exigido por lei.

Os dados pessoais acima mencionados são fornecidos diretamente pelo parceiro de negócio ao setor financeiro.



## 7. Compartilhamento dos Dados Pessoais

A Controladora pode transferir e compartilhar seus Dados Pessoais com:

- a) Colaboradores e empregados no exercício de suas funções;
- b) Fornecedores, parceiros comerciais e prestadores de serviços aos quais exigimos que eles utilizem seus dados de acordo com as nossas instruções e termo ou mediante seu consentimento expresso, quando aplicáveis;
- c) Fornecedores de sistemas de tecnologias de informação e prestadores de serviços em nuvem, conforme descrito na Política de Cookies;
- d) Auditorias externas, sobretudo para análises quanto à observância de parâmetros de privacidade e proteção de dados e segurança da informação.
- e) Autoridades públicas ou órgãos oficiais: para cumprimento de obrigações legais a que estamos submetidos, mediante solicitação ou previsão legal.
- f) Mediante ordem judicial, ou atender ao pedido de autoridade administrativa que detenha poder para solicitação.

### 7.1 Do Compartilhamento com a Casufes Saúde Administradora de Benefícios

A verificação de elegibilidade e cadastro de associados e seus dependentes que atendam aos critérios estabelecidos no Estatuto Social da CAIXA DE ASSISTÊNCIA será feita pela CASUFES SAÚDE, para o fornecimento de plano de saúde e assistências complementares por ela ofertados. Vale ressaltar que:

- 7.1.1 Todos os dados pessoais fornecidos para a verificação de elegibilidade e cadastro serão tratados com máxima confidencialidade, conforme estabelecido na Política de Privacidade da CASUFES SAÚDE.
- 7.1.2 A CAIXA DE ASSISTÊNCIA poderá compartilhar informações relevantes com a CASUFES SAÚDE para garantir a efetiva gestão dos planos de saúde e o cumprimento das obrigações contratuais.
- 7.1.3 Cabe à CASUFES SAÚDE informar semestralmente à CAIXA DE ASSISTÊNCIA a lista atualizada de beneficiários do plano de saúde que foram devidamente inscritos como associados. A comunicação incluirá os seguintes dados: nome completo dos beneficiários associados e seus dependentes (se for o caso), número de identificação no plano de saúde, data de inscrição de cada associado e dependente, data de exclusão de cada associado e dependente (se for o caso).

## 8. Cookies

Cookies são pequenos arquivos de texto que são armazenados no computador ou dispositivo de um usuário quando ele visita um site. Eles são usados para coletar informações sobre a atividade do usuário, como preferências, configurações e interações com o nosso site.

A **Política de Cookies** traz informações acerca dos seus dados que são coletados, o motivo pelo qual isso é feito, como são utilizados, compartilhados e armazenados.



## 9. Transferência Internacional de Dados

Os Dados Pessoais coletados durante a utilização de nossos serviços podem ser processados pela Controladora e/ou por contratados terceirizados, sempre nos moldes da legislação aplicável.

A Controladora está sediada no Brasil, mas os provedores das empresas terceirizadas HOSTGATOR e MICROSOFT TEAMS contam com estrutura localizada nos Estados Unidos. Nesse caso, garantimos que tais terceirizadas também estão submetidas às obrigações desta Política de Privacidade, garantindo a segurança de seus dados.

## 10. Segurança da Informação

A Controladora adota medidas de segurança adequadas para se manter protegida contra acesso, alteração, divulgação ou destruição não-autorizada dos dados de associados, conforme descrito na Política de Segurança da Informação.

## 11. Descartes e Retenção dos Dados Pessoais

Os dados pessoais tratados pela Controladora poderão ser eliminados quando deixarem de ser úteis para os fins para os quais foram coletados, ou quando o Titular solicitar sua exclusão, exceto nos casos em que a manutenção dos dados for autorizada por lei ou regulação aplicável, como também em situações onde é necessária a guarda para futuras ações judiciais, reclamações perante órgãos públicos, agências reguladoras ou administrativas em que precisem comprovar o cumprimento de obrigações legais ou contratuais, conforme descrito na Política de Segurança da Informação.

## 12. Canal de Atendimento

Se houver alguma dúvida ou solicitação sobre o tratamento de dados pessoais, contate o Encarregado de Proteção de Dados através do e-mail: [privacidade@casufes.org.br](mailto:privacidade@casufes.org.br).

## 13. Atualização da Política

A Controladora se reserva o direito de, a qualquer momento, revisar e atualizar a presente política, sempre adotando medidas para mantê-lo informado de tais alterações.

Elaborada por:	Equipe de privacidade
Aprovada por:	Comitê de privacidade
Data da 1ª aprovação:	30/01/2024
Data da 1ª divulgação:	30/01/2024
Data da revisão:	-
Vigência:	Por tempo indeterminado
Versão:	1.0